


УТВЕРЖДЕНО  
на профсоюзном собрании  
Протокол № 1 от 30 января 2023 г.  
Председатель ППО  Э.В.Мустафина

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**жилищно-бытовой комиссии**  
**МАДОУ «Детский сад № 5 «Камыр Батыр» общеразвивающего вида»**  
**г. Нурлат РТ на 2023 год**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Провести сверку учета работников, нуждающихся в жилье, в улучшении жилищных условий, участвующих в программе ипотечного кредитования. Составить статистический отчет.	Сентябрь-октябрь	Председатель комиссии, члены комиссии
2	Разъяснять положения программы ипотечного кредитования.	Постоянно	Председатель комиссии
3	Рассмотреть на заседании комиссии по обследованию жилищных условий работников, подавших заявление по взятию на учет.	По мере поступления заявлений	Председатель ПО, члены комиссии
4	Рассматривать заявления, письма от членов профсоюза по жилищно-бытовым и социальным вопросам, принимать соответствующие меры .	По мере поступления	Председатель ПО, члены комиссии

Председатель комиссии  Бильданова Ф.Г.

УТВЕРЖДЕНО  
на профсоюзном собрании  
Протокол № 1 от 3 января 2023 г.  
Председатель ППО *М.В.М.* Э.В.Мустафина

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**культурно – массовой комиссии**  
**МАДОУ «Детский сад № 5 «Камыр Батыр» общеразвивающего вида»**  
**г. Нурлат РТ на 2023 год**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Вечер отдыха, посвященный Дню дошкольного работника.	Сентябрь	Председатель комиссии, члены комиссии
2	Организация Дня пожилых людей с чаепитием и вручением продуктовых пакетов.	Октябрь	Председатель комиссии
3	Чествование юбиляров.	В течение года	Председатель комиссии, члены комиссии
4	Елка для детей членов профсоюзной организации, подготовка новогодних подарков.	Декабрь	Председатель комиссии, члены комиссии
5	Организация Новогоднего праздника для сотрудников.	Декабрь	Председатель ПО, члены комиссии
6	Приобретение подарков ко Дню защитника Отечества.	Февраль	Председатель комиссии, члены комиссии
7	Вечер отдыха, посвященный 8 марта.	Март	Председатель комиссии, члены комиссии
8	Участие в субботнике: уборка территории ДОУ.	Апрель	Председатель комиссии, члены комиссии
9	«Зеленый педсовет»-проведение спортивно-оздоровительных мероприятий.	Май	Председатель комиссии

10	Подготовка к августовской конференции работников образования и ярмарке.	Август	Председатель комиссии, члены комиссии
11	Посещение новорожденных, вручение подарков.	По мере необходимости	Председатель комиссии, члены комиссии
12	Регулярное ведение рубрики «Поздравляем» на стенде «Профсоюзный уголок».	Ежемесячно	Председатель комиссии, члены комиссии

Председатель комиссии



Евдокимова Н. А.

УТВЕРЖДЕНО  
на профсоюзном собрании  
Протокол № 1 от 30 января 2023 г.  
Председатель ППО Мух Э.В.Мустафина

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**ревизионной комиссии**  
**МАДОУ «Детский сад № 5 «Камыр Батыр» общеразвивающего вида»**  
**г. Нурлат РТ на 2023 год**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
	<b>Вопросы, выносимые на заседание профкома и профсоюзные собрания.</b>		
1.	Выполнение уставных требований профсоюзным комитетом	Август-сентябрь	Комиссия
2.	О правильности ведения профсоюзной документации	Постоянно	Комиссия
3.	О соблюдении режима экономии и расходовании профсоюзных средств	Постоянно	Комиссия
	<b>Вопросы, выносимые на заседание комиссии</b>		
1.	О работе с заявлениями, жалобами, предложениями членов профсоюза	Первый квартал	Комиссия
2.	О выполнении решений профсоюзных собраний и заседаний профсоюзного комитета	Второй квартал	Комиссия
3.	О своевременности подачи заявлений об отчислении 1% профсоюзных взносов вновь прибывших членов профсоюза	Третий квартал	Комиссия
4.	Исполнение сметы бюджета	Четвертый квартал	Комиссия

Председатель ревизионной комиссии Валева Л.Р.

УТВЕРЖДЕНО  
на профсоюзном собрании

Протокол № 1 от 30 января 2023 г

Председатель ППО  Э.В.Мустафина

**ПЛАН РАБОТЫ**

**комиссии по организационной работе**

**МАДОУ «Детский сад № 5 «Камыр Батыр» общеразвивающего вида»**


**г. Нурлат РТ на 2023 год**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Разработка текущих и перспективных планов работы профкома.	Сентябрь	Председатель комиссии, члены комиссии
2	Подготовить сообщение о выполнении условий Коллективного договора за 2014 год.	Октябрь	Председатель комиссии
3	Анализ данных статистической отчетности о профсоюзном членстве, качественном составе профкома.	До декабря	Председатель комиссии, члены комиссии
4	Уголок «Мой профсоюз», современное информирование членов профсоюза о важнейших событиях в жизни профсоюза, республиканской, районной организации Профсоюза, профорганизации школы.	1 раз в квартал	Председатель организационно-массовой комиссии, члены комиссии
5	Своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов профсоюза	По мере поступления	Председатель организационно-массовой комиссии, члены комиссии
6	Своевременное оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний	По мере необходимости	Председатель профкома
7	Сверка учета членов профсоюза.	Декабрь-январь	Председатель комиссии, члены комиссии
8	Участие в подготовке и проведении профсоюзных собраний, заседаний	В течение года	Председатель комиссии, члены

	профкома.		комиссии
9	Разработка рекомендаций по улучшению информационной работы.	Постоянно	Председатель комиссии
10	Контроль над выполнением Положения профсоюзной организации.	Постоянно	Председатель комиссии, члены комиссии
11	Участие в подготовке и проведении мероприятий( по перспективному плану профкома) по всем направлениям.	По плану	Председатель комиссии, члены комиссии
12	Подготовить отчет о работе, проделанной комиссией по приему в профсоюз новых членов , по ведению Журнала учета членов ППО и выступить с ним на заседании профкома.	Февраль	Председатель комиссии, члены комиссии
13	Учеба профсоюзного актива	2 раза в год	Председатель комиссии, члены комиссии

Председатель комиссии  Мингазова Э. А.




УТВЕРЖДЕНО  
на профсоюзном собрании  
Протокол № 1 от 30 января 2023 г.  
Председатель ППО  Э.В.Мустафина



**ПЛАН РАБОТЫ**  
**комиссии по охране труда**  
**МАДОУ «Детский сад № 5 «Камыр Батыр» общеразвивающего вида»**  
**г. Нурлат РТ на 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1.	Отчет уполномоченного по охране труда о проделанной работе на общем собрании трудового коллектива	Декабрь	Председатель комиссии	
2.	Участие в разработке соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом учреждения	Декабрь	Председатель комиссии	
3.	Участие в разработке плана организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Сентябрь	Председатель комиссии	
4.	Участие в проведении административно-общественного контроля за состоянием охраны труда в учреждении	Один раз в квартал	Уполномоченный по ОТ	
5.	Заседания комиссии по охране труда	Один раз в квартал	Председатель комиссии	
6.	Изучение состояния и использования санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств	Август	Уполномоченный по ОТ	
7.	Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам компенсациях и льготах	В течение года	Председатель комиссии	

Председатель комиссии по охране труда  Мухаметзянова З.З.